**Администрация городского поселения «Шерловогорское»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 21 » марта 2017 г. № 64

поселок городского типа Шерловая Гора

|  |
| --- |
| **Об общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Шерловогорское» на 2017 год.** |

В соответствии с постановлением правительства РФ от 10 февраля 2017года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на поддержку государственных программ субъектов РФ. И муниципальных программ формирования современной городской среды», ст. 34 Устава городского поселения «Шерловогорское» администрация городского поселения «Шерловогорское» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать общественную муниципальную комиссию по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Шерловогорское» на 2017 год.
2. Утвердить прилагаемые:
   1. положение об общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Шерловогорское» на 2017 год.
   2. состав общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Шерловогорское» на 2017г.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день со дня его официального опубликования (обнародования).
4. Разместить на официальном сайте городского поселения «Шерловогорское» в сети Интернет

Глава городского поселения

«Шерловогорское» А.В. Панин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

городского поселения «Шерловогорское»

от «\_\_» марта 2017 года №\_\_\_

**Положение**

**об общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Шерловогорское» на 2017 год.**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды (далее-Комиссия)
2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, нормативно правовыми актами городского поселения «Шерловогорское», Уставом городского поселения «Шерловогорское» и настоящим положением.
3. Комиссия создается и упраздняется постановлением администрации городского поселения «Шерловогорское».
4. В сфере своей компетенции Комиссия:
   1. рассматривает и оценивает заявки заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным требованиям, в том числе к составу и оформлению;
   2. рассматривает и оценивает заявки граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу на предмет соответствия заявки установленным требованиям;
   3. рассматривает и утверждает дизайн-проект дворовой территории, подлежащей благоустройству в рамках муниципальной программы;
   4. рассматривает и утверждает дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемых территории общего пользования;
   5. проводит оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы;
   6. контролирует и координирует реализацию муниципальной программы формирования современной городской среды на территории городского поселения «Шерловогорское»
5. Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.
6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии.
7. Председатель Комиссии:
   1. Обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав Комиссии, исполнение Комиссией возложенных обязанностей;
   2. руководит деятельностью Комиссии;
   3. организует и координирует работу Комиссии;
   4. осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.
8. Секретарь Комиссии:
   1. Оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;
   2. Осуществляет делопроизводство в Комиссии;
   3. Ведет, оформляет протоколы заседаний Комиссии.
9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
10. Члены комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Комиссии с письменным уведомлением направить для участия в заседании своего представителя. При этом в таком уведомлении должно содержаться указание на предоставление или не предоставление представителю члена комиссии права голоса.
11. Члены комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Комиссии с письменным уведомлением направить для участия в заседании своего председателя. При этом в таком уведомлении должно содержаться указание на предоставление или не предоставление представителю члена комиссии права голоса.
12. Заседание Комиссии считаются правомочным, если на нем присутствуют на менее половины ее членов.
13. Решение Комиссии принимается открытым голосование простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на Комиссии является решающим.
14. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на Комиссии и секретарем.
15. Протокол Комиссии не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Комиссии размещается на официальном сайте Администрации городского поселения «Шерловогорское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Состав**

**общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы формирования современной городской среды на территории городского поселения «Шерловогорское»**

Председатель комиссии - глава городского поселения «Шерловогорское»- Панин А.В.

Заместитель председателя комиссии - заместитель главы городского поселения «Шерловогорское» по финансам и экономики – Слонич Л.И.

Секретарь комиссии – ведущий специалист отдела ЖКХ администрации городского поселения «Шерловогорское»- Мочалов В.В.

**Члены комиссии:**

Эпов Николай Владимирович - депутат Совета городского поселения «Шерловогорское».

Сергеева Татьяна Гавриловна - член фракции Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (по согласованию) депутат Совета городского поселения «Шерловогорское».

Большаков Александр Сергеевич - депутат Совета городского поселения «Шерловогорское».

Макарова Елена Валерьевна – депутат Совета городского поселения «Шерловогорское».

Баранов Владимир Анатольевич – депутат Совета городского поселения «Шерловогорское».

Баженова Мария Ивановна – главный специалист отдела муниципального имущества и экономического планирования администрации городского поселения «Шерловогорское»

Слонич Евгений Васильевич – главный специалист администрации городского поселения «Шерловогорское» по физической культуре и спорту.

Милюшкин Роман Владимирович - директор ООО «Эксплуатационник - ремонтник».

Семенов Виктор Семенович - директор ООО «Харанорское ЖКХ».